

THÔNG BÁO

Tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức Bệnh viện 331 từ hạng IV lên hạng III tỉnh Gia Lai năm 2024

Kính gửi: Các khoa, phòng thuộc Bệnh viện 331.

Căn cứ Đề án số: 18/ĐA-BV331 ngày 07/01/2025 của Bệnh viện 331 về việc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ hạng IV lên hạng III đối với viên chức ngành y tế tỉnh Gia Lai năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 54/KH-BV331 ngày 14/01/2025 của Bệnh viện 331 tỉnh Gia Lai về tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ hạng IV lên hạng III đối với viên chức Bệnh viện 331 Gia Lai năm 2025.

Bệnh viện 331 tỉnh Gia Lai thông báo Tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức Bệnh viện 331 từ hạng IV lên hạng III tỉnh Gia Lai năm 2025 (sau đây gọi là xét thăng hạng) như sau:

I. CHỨC DANH DỰ XÉT THĂNG HẠNG VÀ CHỈ TIÊU:

Điều dưỡng hạng III (Mã số: V.08.05.12): 01 chỉ tiêu;

II. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN VÀ TIÊU CHUẨN:

1. Đối tượng:

1.1. Đối tượng xét thăng hạng từ hạng IV lên hạng III đối với viên chức Bệnh viện 331 năm 2025 bao gồm: Viên chức hiện đang giữ chức danh nghề nghiệp hạng IV của các khoa, phòng thuộc Bệnh viện 331 tỉnh Gia Lai.

1.2. Các trường hợp sau đây không thuộc đối tượng đăng ký xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp:

- Viên chức đang trong thời gian thực hiện chế độ tập sự;
- Viên chức đang trong thời gian bị thi hành kỷ luật từ khiển trách trở lên hoặc đang trong thời gian bị cơ quan có thẩm quyền xem xét xử lý kỷ luật.
- Viên chức y tế của các đơn vị sự nghiệp tự bảo đảm chi thường xuyên.

2. Điều kiện và tiêu chuẩn: Theo từng chức danh nghề nghiệp dự xét thăng hạng được quy định cụ thể trong Đề án số 18/ĐA-BV331 ngày 07/01/2025 của Bệnh viện 331 tỉnh Gia Lai.

III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ XÉT THĂNG HẠNG

Hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp (quy định tại Điều 36 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ được sửa đổi tại khoản 18 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP); bao gồm:

1. Sơ yếu lý lịch viên chức theo quy định hiện hành được lập chậm nhất là 30 ngày trước thời hạn cuối cùng nộp hồ sơ xét thăng hạng chức danh nghề



nghiệp, có xác nhận của cơ quan, đơn vị sử dụng viên chức;

2. Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức hoặc của người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền quản lý đơn vị sự nghiệp công lập về các tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp của viên chức theo quy định;

3. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp xét thăng hạng.

Trường hợp yêu cầu về ngoại ngữ ở hạng chức danh nghề nghiệp xét thăng hạng không có sự thay đổi so với yêu cầu ở hạng chức danh nghề nghiệp đang giữ thì không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ.

Trường hợp có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại Điều 9 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ được sửa đổi tại khoản 4 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ.

4. Các yêu cầu khác theo quy định của tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp xét thăng hạng.

IV. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian: Trong giờ hành chính.

- Bắt đầu: Từ ngày 21/01/2025.

- Kết thúc: Hết ngày 05/02/2025

2. Địa điểm: Phòng Tổ chức – Hành chính, Bệnh viện 331.

(Số 818 Phạm Văn Đồng, Phường Yên Thế, TP Pleiku, Tỉnh Gia Lai).

V. TRÁCH NHIỆM CÁC KHOA, PHÒNG TRỰC THUỘC:

1. Triển khai Đề án số 18/ĐA-BV331 ngày 07/01/2025, Kế hoạch số 54/KH-BV331 ngày 14/01/2025 của Bệnh viện 331 đến toàn thể viên chức trong khoa, phòng để biết và đăng ký dự xét thăng hạng đồng thời niêm yết công khai Đề án, Kế hoạch nêu trên tại khoa, phòng.

2. Tiếp nhận, thẩm định hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng; họp Hội đồng đơn vị, rà soát vị trí việc làm, tổ chức sơ tuyển và tổng hợp danh sách viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn tham dự kỳ xét thăng hạng.

3. Cử viên chức đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự xét thăng hạng.

- Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Bệnh viện và trước Pháp luật về điều kiện, tiêu chuẩn của viên chức được cử tham dự xét thăng hạng. Trình tự, thủ tục, thẩm quyền cử viên chức dự xét thăng hạng thực hiện theo quy định tại Điều 35 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020.

- Hồ sơ cử viên chức đề nghị xét thăng hạng gồm: hồ sơ từng cá nhân viên chức dự xét thăng hạng, tờ trình, biên bản, báo cáo và danh sách (mẫu 05 và 06 Nghị định 115/2020/NĐ-CP) gửi về Bệnh viện 331.

4. Phối hợp với Bệnh viện và các khoa, phòng Bệnh viện có liên quan trong công tác tổ chức xét thăng hạng. Tham gia các Ban của Hội đồng xét thăng hạng theo đúng kế hoạch và đúng quy định của pháp luật; thực hiện các nhiệm



vụ khác (nếu có) theo yêu cầu.

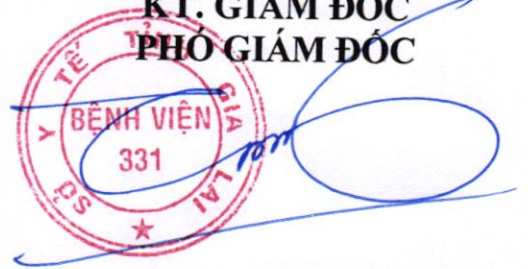
5. Viên chức có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định có quyền đăng kí dự xét thăng hạng và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của nội dung hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng.

Trên đây là Thông báo tổ chức kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức từ hạng IV lên hạng III tỉnh Gia Lai năm 2025; Bệnh viện 331 thông báo đến các khoa, phòng biết, triển khai, thực hiện. Mọi thông tin chi tiết xin liên hệ Phòng tổ chức - Hành chính Bệnh viện 331 tỉnh Gia Lai.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BLD Bệnh viện 331;
- Đăng Website Bệnh viện 331;
- Lưu: VT, TC-HC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



BSCKII. Vũ Trọng Dũng

GIA
LAI
2

Số: 54 /KH-BV331

Gia Lai, ngày 14 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ hạng IV lên hạng III đối với viên chức Bệnh viện 331 tỉnh Gia Lai năm 2025

Căn cứ Đề án số 18/ĐA-BV331 ngày 07/01/2025 của Bệnh viện 331 tỉnh Gia Lai về việc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ hạng IV lên hạng III đối với viên chức Bệnh viện 331 tỉnh Gia Lai năm 2025.

Bệnh viện 331 xây dựng Kế hoạch tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ hạng IV lên hạng III (sau đây gọi là xét thăng hạng) đối với viên chức Bệnh viện 331 tỉnh Gia Lai năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tạo điều kiện cho viên chức Bệnh viện 331 hiện đang giữ chức danh nghề nghiệp hạng IV có đủ tiêu chuẩn, điều kiện được đăng ký xét thăng hạng lên chức danh nghề nghiệp hạng III theo quy định nhằm đảm bảo kịp thời chế độ, chính sách và động viên, khuyến khích viên chức học tập, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ công tác.

- Bố trí đúng vị trí việc làm phù hợp với trình độ chuyên môn, năng lực của viên chức và cơ cấu chức danh nghề nghiệp của các đơn vị sự nghiệp công lập; nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức nhằm góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động của tổ chức, bộ máy các khoa, phòng thuộc Bệnh viện 331.

2. Yêu cầu

- Việc xét thăng hạng đối với viên chức Bệnh viện 331 tỉnh Gia Lai năm 2025 phải căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và phù hợp với cơ cấu theo chức danh nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Viên chức đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp nếu đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định của pháp luật.

- Việc xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức Bệnh viện 331 từ hạng IV lên hạng III tỉnh Gia Lai năm 2025 đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN



1. Đối tượng xét thăng hạng

1.1. Đối tượng xét thăng hạng từ hạng IV lên hạng III đối với viên chức Bệnh viện 331 tỉnh Gia Lai bao gồm: Viên chức hiện đang giữ chức danh nghề nghiệp hạng IV chuyên ngành Y tế; viên chức quản lý của các đơn vị sự nghiệp Y tế hiện đang giữ chức danh nghề nghiệp hạng IV chuyên ngành Y tế;

1.2. Các trường hợp sau đây không thuộc đối tượng đăng ký xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp theo Đề án này:

- Viên chức đang trong thời gian thực hiện chế độ tập sự;
- Viên chức đang trong thời gian bị thi hành kỷ luật từ khiển trách trở lên hoặc đang trong thời gian bị cơ quan có thẩm quyền xem xét xử lý kỷ luật.
- Viên chức y tế của các đơn vị sự nghiệp công tự bảo đảm chi thường xuyên.

2. Tiêu chuẩn, điều kiện và hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng.

Tiêu chuẩn, điều kiện và hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng thực hiện theo quy định tại:

- Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (*Nghị định số 115/2020/NĐ-CP*); Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (*Nghị định số 85/2023/NĐ-CP*);

- Thông tư liên tịch của Liên Bộ Y tế - Bộ Nội vụ: Thông tư liên tịch số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Nội vụ, Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ; Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Nội vụ, Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y;

- Thông tư số 03/2022/TT-BYT, ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế về sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành Y tế; Văn bản hợp nhất số 10/VBHN-BYT ngày 14/10/2022 về hợp nhất Thông tư quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.

3. Về chỉ tiêu xét thăng hạng.

Chỉ tiêu xét thăng hạng là **01 chỉ tiêu**, trong đó:

3. Điều dưỡng hạng III (*Mã số: V.08.05.12*): 01 chỉ tiêu

4. Nội dung, hình thức xét thăng hạng

4.1. Nội dung: Đánh giá việc đáp ứng các yêu cầu về tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Điều 32 Nghị định 115/2020/NĐ-CP được sửa đổi tại khoản 16 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP đối với viên chức dự xét thăng hạng.

4.2. Hình thức: Thẩm định hồ sơ.

5. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng

5.1. Viên chức trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp là viên chức được Hội đồng xét thăng hạng thẩm định đạt đầy đủ tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp dự xét thăng hạng.

5.2. Trường hợp số lượng người đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp nhiều hơn số lượng người làm việc của chức danh nghề nghiệp đó được xác định theo cơ cấu chức danh nghề nghiệp trong Đề án vị trí việc làm của đơn vị đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt, Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp lựa chọn một trong các hình thức sau:

a) Xem xét theo các thứ tự ưu tiên: thành tích nghiên cứu khoa học, ứng dụng kết quả nghiên cứu khoa học vào thực tiễn đơn vị công tác; số năm giữ hạng chức danh nghề nghiệp hiện giữ; kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức 02 năm liền kề năm tổ chức xét thăng hạng.

b) Xem xét thông qua kết quả xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức được thực hiện theo quy định tại Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

6. Thời gian và địa điểm tổ chức xét thăng hạng

6.1. Thời gian: Tháng năm 2025. Tổ chức thực hiện kỳ xét thăng hạng đảm bảo tiến độ và theo đúng nội dung công việc, dự kiến thời gian thực hiện như sau:

- Bước 1: Ban hành Kế hoạch xét thăng hạng: Dự kiến Ngày **14/01/2025**.
- Bước 2: Thông báo Kế hoạch xét thăng hạng đến các khoa, phòng trực thuộc Bệnh viện 331 và trên Website Bệnh viện 331. Dự kiến Ngày **20/01/2025**
- Bước 3: Bệnh viện 331 Thành lập Hội đồng, các Ban giúp việc cho hội đồng, gồm: Ban thẩm định hồ sơ; Tổ giúp việc...
- Bước 4: Nhận hồ sơ thí sinh dự xét thăng hạng tại Bệnh viện 331 (Phòng Tổ chức – Hành chính) từ thời điểm kế hoạch được ban hành và kết thúc nhận hồ sơ đến hết ngày **06/02/2025**.
- Bước 5: Lập danh sách thí sinh dự xét thăng hạng, dán niêm yết công khai tại trụ sở Bệnh viện 331 và đăng trên Website của Bệnh viện 331.



- Bước 6: Tổ giúp việc tổng hợp, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ Hội đồng xét thăng hạng, thời gian xong dự kiến ngày **7/02/2025**.

- Bước 7: Thực hiện xét thăng hạng, thời gian xong dự kiến ngày **18/02/2025**.

- Bước 8: Tổng hợp báo cáo, thông báo kết quả xét thăng hạng trong vòng 03 ngày kể từ ngày hoàn thành việc xét thăng hạng.

- Bước 9: Trực tiếp hoặc phối hợp giải quyết thắc mắc khiếu nại của viên chức theo thẩm quyền phân cấp, trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ khi thông báo kết quả xét thăng hạng.

- Bước 10:

+ Hội đồng xét thăng hạng tổng hợp kết quả xét thăng hạng, báo cáo Giám đốc Bệnh viện 331.

+ Bệnh viện 331 thông báo kết quả và danh sách viên chức trúng tuyển thăng hạng..

+ Bệnh viện 331 ban hành Quyết định thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế từ hạng IV lên hạng III cho thí sinh trúng theo phân cấp quản lý.

6.2. Địa điểm: Tại Bệnh viện 331 tỉnh Gia Lai (818 Phạm Văn Đồng, phường Yên Thế, thành phố Pleiku, tỉnh Gia Lai).

III. KINH PHÍ TỔ CHỨC XÉT THĂNG HẠNG.

Kinh phí tổ chức kỳ xét thăng hạng được thực hiện theo quy định của pháp luật có liên quan.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức – Hành chính Bệnh viện 331

- Là cơ quan Thường trực của Hội đồng xét thăng hạng từ hạng IV lên hạng III đối với viên chức Bệnh viện 331 tỉnh Gia Lai, tham mưu cho Hội đồng xét thăng hạng thực hiện theo kế hoạch.

- Thông báo Đề án xét thăng hạng đến các cơ quan, đơn vị sự nghiệp.

- Niêm yết công khai Đề án xét thăng hạng, Kế hoạch này tại trụ sở làm việc (nơi thuận tiện) và đăng tải trên website của Bệnh viện 331 để các thí sinh thuộc Bệnh viện có nhu cầu xét thăng hạng được biết.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, hậu cần, phòng làm việc của Hội đồng, Tổ giúp việc cho hội đồng trong quá trình tổ chức thực hiện kỳ xét thăng hạng.

- Tiếp nhận hồ sơ, xét tiêu chuẩn điều kiện đăng ký dự xét thăng hạng và lập danh sách viên chức đủ điều kiện dự xét kèm theo hồ sơ báo cáo Hội đồng theo đúng thời gian quy định.

- Căn cứ vào thực trạng và nhu cầu của các đơn vị sự nghiệp Y tế công lập, đối chiếu tiêu chuẩn, điều kiện quy định, hướng dẫn, chỉ đạo, tổ chức việc thẩm định hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp của các đơn vị đề nghị xét thăng hạng, đảm bảo đúng đối tượng, có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo đúng quy định.

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn, quản lý, thực hiện chế độ chính sách đối với những viên chức được thăng hạng trong đợt xét thăng hạng từ hạng IV lên hạng III theo quy định.

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan chuẩn bị cơ sở vật chất, các điều kiện cần để tổ chức tốt kỳ xét thăng hạng viên chức và chuẩn bị các nhiệm vụ khác (nếu có).

- Lưu trữ tài liệu, giải quyết và tham mưu giải quyết các khiếu nại, tố cáo về các nội dung liên quan đến kỳ xét thăng hạng theo quy định của pháp luật.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, hậu cần, phòng làm việc của Hội đồng, Tổ giúp việc cho hội đồng trong quá trình tổ chức thực hiện kỳ xét thăng hạng.

2. Phòng Tài chính – Kế toán

- Phối hợp với phòng Tổ chức – Hành chính Bệnh viện 331 hướng dẫn sử dụng, thanh toán, quyết toán kinh phí theo đúng quy định.

- Thực hiện các nội dung liên quan khác theo sự phân công của Giám đốc Bệnh viện và Hội đồng xét thăng hạng.

3. Ban Thanh tra Công đoàn Bệnh viện

- Cử người tham gia Ban Giám sát; phối hợp bảo đảm an ninh trật tự cho kỳ xét thăng hạng viên chức diễn ra an toàn và trật tự được đảm bảo.

- Phối hợp với phòng Tổ chức – Hành chính giải quyết và tham mưu giải quyết các khiếu nại, tố cáo về công tác xét thăng hạng theo thẩm quyền.

4. Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ

- Cử công chức tham gia Hội đồng và các Ban, Tổ giúp việc của Hội đồng.

- Thực hiện các nội dung liên quan khác theo sự phân công của Giám đốc Bệnh viện và Hội đồng xét thăng hạng.

5. Các khoa, phòng có viên chức dự xét thăng hạng



- Cử viên chức tham gia Hội đồng, Ban Giám sát và các Ban, Tổ giúp việc của Hội đồng; phối hợp với các khoa, phòng cử viên chức bảo đảm an ninh trật tự cho kỳ xét thăng hạng.

- Ban hành Quyết định bổ nhiệm và xếp lương mới đối với viên chức trúng tuyển kỳ xét thăng hạng sau khi có quyết định công nhận kết quả xét thăng hạng của Bệnh viện 331.

- Thực hiện các nội dung liên quan khác theo sự phân công của Giám đốc Bệnh viện và Hội đồng xét thăng hạng.

- Đơn vị sự nghiệp lưu giữ và quản lý hồ sơ đăng ký của người dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp theo quy định của pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức, thực hiện kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức Bệnh viện 331 từ hạng IV lên hạng III tỉnh Gia Lai năm 2024. Yêu cầu các phòng chuyên môn thuộc Bệnh viện 331, các khoa, phòng triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (để theo dõi);
- BLĐ bệnh viện 331;
- Các khoa, phòng thuộc Bệnh viện;
- Các đơn vị trực thuộc Bệnh viện;
- Lưu: VT, TC-HC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



BSCKII. Vũ Trọng Dũng